

ปฏิทินการดำเนินงานบริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา
(ระบบคุ้มครองการศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดศรีสะเกษ

ที่	วันเดือนปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	๑๔-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	๑.เก็บรวบรวมข้อมูล ๒.คัดกรองประเภทความพิการ ๓.กรอกโปรแกรม SET ๔.ประเมินความสามารถพื้นฐาน ๕.จัดทำแผน IEP	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	
๒	๑-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑.ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน IEP ๒.กรรมการทุกคนลงนาม	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	
๓	๑๑-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑.กรอก IEP Online ๒.ปริ้นแผน IEP Online ๓.ส่งแผน IEP Online ที่กลุ่มสื่อฯศูนย์การศึกษา พิเศษ ประจำจังหวัดศรีสะเกษ หรือหน่วยบริการ อำเภอ	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	หากมีการปรับแก้ไขแผน IEP Online ต้องแก้ไข ให้เสร็จภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔	๒ สิงหาคม ๒๕๖๔	รับ-ลงทะเบียน สรุปลงการส่งแผน IEP	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๕	๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	รายงานข้อมูลมาที่กลุ่มสื่อฯศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดศรีสะเกษ	ครูฯศูนย์การศึกษา พิเศษ	
๖	๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	สรุปลงการส่งแผน IEP	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๗	๕-๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๑.กรรมการตรวจสอบความถูกต้องเพื่ออนุมัติสื่อฯ โดยคณะกรรมการลงนาม ๒.อนุมัติสื่อฯ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ ลงนามโดยผู้ว่าราชการ จังหวัด
๘	๙ สิงหาคม- ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	จัดพิมพ์คู่มือการศึกษา	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๙	๑๓-๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจง/มอบคู่มือการศึกษาพร้อมตรวจสอบความ ถูกต้องและดำเนินการตามระเบียบ	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๑๐	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ส่งลงทะเบียนคู่มือสื่อฯ ที่กลุ่มสื่อฯศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดศรีสะเกษ หรือหน่วยบริการอำเภอ	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	

๑๑	๑๗ กันยายน- ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	นำคู่มือไปแลกสื่อตาม คป.๐๑ ที่หน่วยบริการ (ร้านค้า)	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	-ร้านไพศาลวิทยา -ร้านชัยชนะ -ร้านรักไทยแสนทวี -ร้านซีตเขียนซ์พปลาย -ร้านไมตรีจิตเซ็นเตอร์
๑๒	๑๗ ตุลาคม- ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	ให้บริการสอนเสริมและบันทึกการสอน	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	ครู ๑ คน ต่อเด็กไม่เกิน ๕ คน
๑๓	ภายใน ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	ส่งคู่มือบันทึกการสอนเสริมเพื่อเบิกค่าให้บริการ ตามคู่มือ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องกับแผน IEP	ผู้ให้บริการของ สถานศึกษาที่สมัคร เป็นหน่วยบริการ และสมัครเป็นผู้ให้ บริการ	
๑๔	๒๐-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการขอเบิกเงิน	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๑๕	ภายใน ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕	เสนอเพื่อขอเบิกจ่ายเงินที่ฝ่ายการเงิน	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๑๖	๒๔-๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	นำเงินจ่ายให้กับหน่วยบริการและผู้รับบริการ	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	
๑๗	๓๑ มกราคม ๒๕๖๔	รายงานผลการให้บริการตามคู่มือการศึกษาไปที่ ต้นสังกัด	กลุ่มสื่อฯศูนย์ การศึกษาพิเศษ	